

Stellenausschreibung

Das Chemische und Veterinäruntersuchungsamt Westfalen führt als rechtsfähige Anstalt des öffentlichen Rechts mit Sitz in Bochum und weiteren Standorten in Arnsberg, Hagen und Hamm amtliche Untersuchungen von Lebensmitteln, Futtermitteln und Bedarfsgegenständen sowie auf dem Gebiet der Tiergesundheit durch.

Wir besetzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Arnsberg folgende Stelle:

Chemisch-technische/r Assistent/in (CTA) (Kennziffer 05/2019)

Die Stelle ist unbefristet zu besetzen.

Der vielseitige und interessante Aufgabenbereich umfasst u.a.:

- Chemisch-physikalische Untersuchungen von Lebensmitteln und Futtermitteln auf Zusatzstoffe und Kontaminanten (Mykotoxine)
- Durchführung der Probenvorbereitung und Messung unter Nutzung klassischer physikalisch-chemischer Methoden (z.B. Photometrie) und chromatographischer Methoden (HPLC-Kopplungen mit RI-, UV-, DA- und massenspektrometrischen Detektoren)
- Quantifizierung von Analyten mit verschiedenen Techniken (z.B. Standardaddition, interner Standard)
- Methodvalidierungen und –verifizierungen nach vorgegebenen Plänen
- Reinigungs- und grundlegende Wartungsarbeiten an den Analysengeräten
- Bearbeiten der Proben mit dem zentralen Laborinformations- und Managementsystem (LIMS)
- Erstellung und Überarbeitung von Prüfvorschriften
- Durchführung und Dokumentation von Qualitätskontrollen für das QM-System

Der genaue Zuschnitt des Tätigkeitsbereichs bleibt vorbehalten.

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Chemisch-techn. Assistent/-in (CTA)
- Kenntnisse und Erfahrungen im technischen Umgang mit spektroskopischen und chromatographischen Analysengeräten, u.a. Massenspektrometern
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Anwendung spektroskopischer und chromatographischer Methoden sowie in der Auswertung der Analyseergebnisse
- Erfahrungen im Umgang mit einem Laborinformationssystem (LIMS) und mit qualitätsmanagement-gerechter Dokumentation sind erwünscht
- Kenntnisse und Sicherheit im Umgang mit Office-Programmen

- Persönlich überzeugen Sie durch Ihre routinierte und selbstständige Arbeitsweise, Ihre Teamfähigkeit und Flexibilität bei wechselnden Anforderungen sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Präzision

Das CVUA-Westfalen fördert die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD–VKA).

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eine Bezahlung, sofern die tariflichen Voraussetzungen erfüllt sind, in der Entgeltgruppe 8 TVöD.
- Flexible Arbeitszeiten und vielfältige Teilzeitmodelle zur Vereinbarkeit von Berufs-, Privat- und Familienleben
- Gute Einarbeitung
- Teilnahme an Fortbildungsmaßnahmen
- Individuelle Leistungsprämie (leistungsorientierte Bezahlung)
- Jahressonderzahlung
- Eine weitgehend vom Arbeitgeber finanzierte Zusatzversorgung/Betriebsrente (betriebliche Altersvorsorge über die kvw-Zusatzversorgung)

Ansprechpartner / Bewerbungsfrist:

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen die folgenden Ansprechpartner gerne zur Verfügung:

Frau Annette Poschner
Herr Martin Tiggemann

Tel. 0234 / 957 194 228
Tel. 0234 / 957 194 452

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen und vollständigen Unterlagen senden Sie bitte auf dem Postweg (keine E-Mail) und mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis zum 10.05.2019** an das

**CVUA-Westfalen
- Personal und Organisation -
Sachsenweg 6
59073 Hamm**

Hinweis:

Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen.
Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet. Eine Rücksendung kann aus Kostengründen nur erfolgen, wenn der Bewerbung ein frankierter und adressierter Rückumschlag beiliegt.