

Stellenausschreibung

Das Chemische und Veterinäruntersuchungsamt Westfalen (CVUA-Westfalen) ist eine Anstalt des öffentlichen Rechts mit derzeit vier Standorten in Bochum (Hauptsitz), Hagen, Hamm und Arnsberg. Die Zusammenführung an einem gemeinsamen Standort in Holzwickede ist zum 01.01.2025 geplant.

Als amtliche Untersuchungseinrichtung im Bereich des gesundheitlichen Verbraucher- und Tierschutzes untersuchen wir an den vier Standorten mit derzeit rund 200 Beschäftigten Lebensmittel, Reinigungsmittel, Kosmetische Mittel, Futtermittel sowie Proben im Rahmen der Tiergesundheit und der Tierseuchenbekämpfung.

Wir besetzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Arnsberg folgende Stelle:

Mitarbeiter/in IT (m/w/d) (Kennziffer 21 / 2020)

Die Stelle ist **befristet für 2 Jahre** zu besetzen.

Der vielseitige und interessante Aufgabenbereich umfasst u.a.:

- Installation von Hard- und Softwarekomponenten bei den Endbenutzern
- Unterstützung der Endbenutzer bei einfachen Soft- und Hardwareproblemen, inklusive Vorort Arbeit an unseren 4 Standorten
- Installation von Endgeräten für die Telekommunikation
- Unterstützung des IT-Teams bei Supportleistungen für die Endbenutzer und bei Problemlösungen
- Durchführung grundlegender administrativer Tätigkeiten unter Anleitung
- Life-Cycle Management

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung, z.B. Quereinsteiger mit technischer oder kaufmännischer Ausbildung mit mind. 1-jähriger Berufserfahrung in der Betreuung von IT-Anwendern
- Grundkenntnisse im Hard- und Softwarebereich
- Grundkenntnisse im Umgang mit MS Betriebssystemen und Office Produkten
- Serviceorientierung
- Gute Kommunikationsfähigkeiten
- Belastbarkeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen zwischen den Standorten
- Flexibilität
- Führerschein Klasse B

Das CVUA-Westfalen fördert die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD–VKA).

Wir bieten Ihnen:

- Eine Bezahlung, sofern die tariflichen Voraussetzungen erfüllt sind, in der Entgeltgruppe 6 TVöD
- Flexible Arbeitszeiten und vielfältige Teilzeitmodelle zur Vereinbarkeit von Berufs-, Privat- und Familienleben
- Engagierte Einarbeitung bzw. Unterstützung durch ein erfahrenes Team
- Teilnahme an Fortbildungsmaßnahmen
- Individuelle Leistungsprämie (leistungsorientierte Bezahlung)
- Jahressonderzahlung
- Eine weitgehend vom Arbeitgeber finanzierte Zusatzversorgung/Betriebsrente (betriebliche Altersvorsorge über die kvw-Zusatzversorgung)

Ansprechpartner / Bewerbungsfrist:

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen die folgenden Ansprechpartner gerne zur Verfügung:

Herr Martin Tiggemann
Herr Olaf Wilmes

Tel. 0234 / 957 194 452
Tel. 0234 / 957 194 217

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen und vollständigen Unterlagen senden Sie bitte mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis zum 30.09.2020** an das

**CVUA-Westfalen
- Personal und Organisation -
Sachsenweg 6
59073 Hamm**

Oder per Email an: personal@cvua-westfalen.de
(Dateianhänge ausschließlich als PDF)

Hinweis:

Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet. Eine Rücksendung kann aus Kostengründen nur erfolgen, wenn der Bewerbung ein frankierter und adressierter Rückumschlag beiliegt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!