

Stellenausschreibung

Das Chemische und Veterinäruntersuchungsamt Westfalen führt als rechtsfähige Anstalt des öffentlichen Rechts mit Sitz in Bochum und weiteren Standorten in Arnsberg, Hagen und Hamm amtliche Untersuchungen von Lebensmitteln, Futtermitteln und Bedarfsgegenständen sowie auf dem Gebiet der Tiergesundheit durch.

Wir besetzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Arnsberg folgende Stelle:

biologisch-technische/r Assistent/in (Kennziffer 11/2018)

Die Stelle ist zunächst für die Dauer von 2 Jahren zu besetzen.

Der **Aufgabenbereich** umfasst u.a.:

- Probenannahme und Vorbereitung von Blut-, Milch- und Ohrgewebeproben
- Auftragserfassung und Dateneingabe im Laborinformations- und Managements System (LIMS)
- Manuelles Pipettieren von Proben und Abarbeitung von ELISA-Testen
- Bedienung von Pipettier- und sonstigen Laborautomaten
- Dokumentationen im Qualitätsmanagementsystem
- Allgemeine Laborarbeiten (Entsorgung, Reinigung, Desinfektion usw.)

Der genaue Zuschnitt des Tätigkeitsbereichs bleibt vorbehalten.

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Biologisch-technische/r Assistent/in oder gleichwertiger Abschluss (VMTA, MTA, ...)
- Kenntnisse und Sicherheit im Umgang mit MS-Office-Programmen
- Persönlich überzeugen Sie durch Ihre routinierte und selbstständige Arbeitsweise, Ihre Teamfähigkeit und Flexibilität bei wechselnden Anforderungen sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Präzision

Das CVUA-Westfalen fördert die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Ansprechpartner / Bewerbungsfrist:

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen die folgenden Ansprechpartner gerne zur Verfügung:

Herr Dr. Ralf Jungblut
Herr Martin Tiggemann

Tel. 0234 / 957 194 284
Tel. 0234 / 957 194 452

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD–VKA). Die Eingruppierung erfolgt, sofern die tariflichen Voraussetzungen erfüllt sind, in der Entgeltgruppe 6.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen und vollständigen Unterlagen senden Sie bitte auf dem Postweg (keine E-Mail) und mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis zum 20.12.2018** an das

**CVUA-Westfalen
- Personal und Organisation -
Sachsenweg 6
59073 Hamm**

Hinweis:

Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet. Eine Rücksendung kann aus Kostengründen nur erfolgen, wenn der Bewerbung ein frankierter und adressierter Rückumschlag beiliegt.